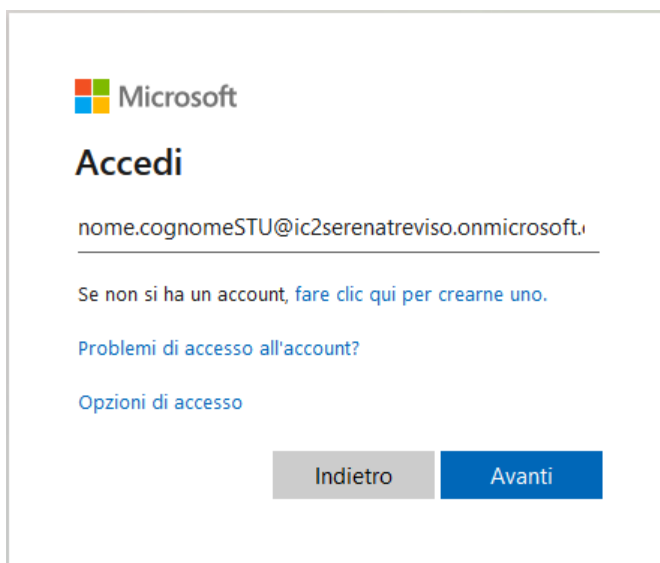


ISTRUZIONI PER IL PRIMO ACCESSO ALLA PIATTAFORMA MICROSOFT 365:

L'indirizzo di accesso alla Piattaforma è il seguente:

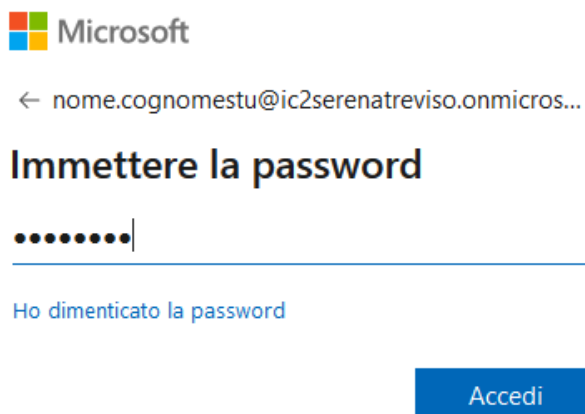
www.office.com

1) Inserire il **nome utente** personale:



The screenshot shows the Microsoft login interface. At the top left is the Microsoft logo. Below it, the word "Microsoft" is written. The main heading is "Accedi". There is a text input field containing the email address "nome.cognomeSTU@ic2serenatreviso.onmicrosoft.". Below the input field, there are three links: "Se non si ha un account, fare clic qui per crearne uno.", "Problemi di accesso all'account?", and "Opzioni di accesso". At the bottom, there are two buttons: "Indietro" (grey) and "Avanti" (blue).

2) Inserire la **password temporanea**:



The screenshot shows the Microsoft login interface for password entry. At the top left is the Microsoft logo. Below it, the word "Microsoft" is written. There is a back arrow and a partially visible email address "nome.cognomestu@ic2serenatreviso.onmicros...". The main heading is "Immettere la password". Below it is a password input field with a masked password "....." and a cursor. Below the input field, there is a link "Ho dimenticato la password". At the bottom, there is a blue button labeled "Accedi".

3) Aggiornare la password :



nome.cognomestu@ic2serenatreviso.onmicrosoft.c...

Aggiorna password

È necessario aggiornare la password perché questo è il primo accesso o perché la password è scaduta.

Password corrente

Inserire nuovamente la password temporanea

Nuova password

Conferma password

Accedi

Inserire una password di fantasia che contenga almeno una lettera maiuscola, una minuscola e un carattere speciale. Questa password dovrà essere conservata con cura

5) Cliccare su “Avanti”:



nome.cognomestu@ic2serenatreviso.onmicrosoft.c...

Sono necessarie altre informazioni

L'organizzazione necessita di altre informazioni per mantenere protetto l'account

[Usa un account diverso](#)

[Altre informazioni](#)

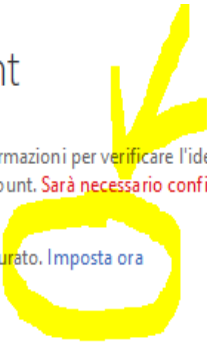

Avanti

6) A questo punto il sistema chiederà l'inserimento di un **indirizzo e-mail personale valido** al quale verrà inviato un codice di autenticazione della mail da copiare ed incollare nell'apposito spazio richiesto. Questa operazione va svolta entro 15 minuti, pertanto si consiglia di inserire un indirizzo di posta elettronica personale di immediata consultazione.

clickare su **“Imposta ora”**

Mantenere l'accesso all'account

Prima di reimpostare la password, è necessario fornire alcune informazioni per verificare l'identità dell'utente. Queste informazioni non verranno utilizzate per inviare posta indesiderata, ma consentiranno di mantenere protetto l'account. **Sarà necessario configurare almeno 1 delle opzioni seguenti.**

  **!** Indirizzo di posta elettronica per l'autenticazione non è configurato. [Imposta ora](#)

Fine

[annulla](#)

7) Inserire l'**e-mail personale** e clickare su **“Invia messaggio di posta elettronica all'utente”**:


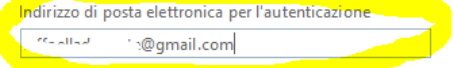
 Microsoft

nome.cognomeSTU@ic2serenatreviso.onmicrosoft.com | ?

Mantenere l'accesso all'account

Verificare l'indirizzo di posta elettronica per l'autenticazione qui di seguito. Non usare l'indirizzo di posta elettronica principale dell'ufficio o dell'istituto di istruzione.

Indirizzo di posta elettronica per l'autenticazione

[Invia messaggio di posta elettronica all'utente](#)

[Indietro](#)

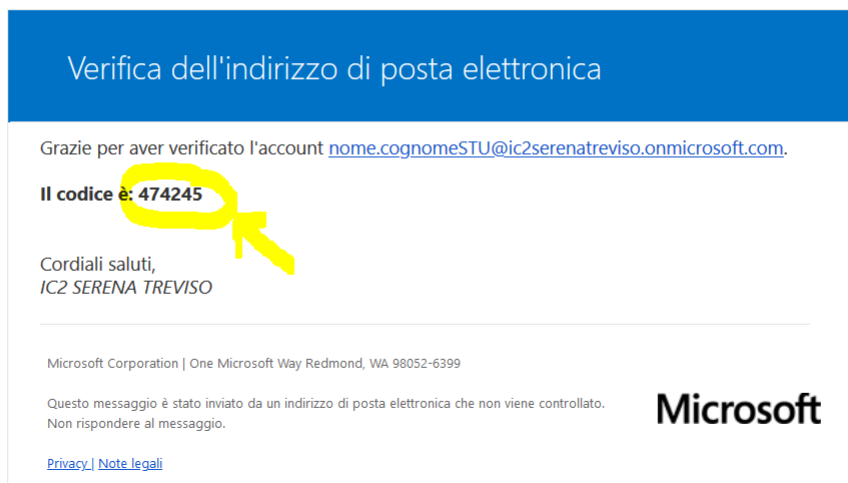
8) Nella propria casella di posta elettronica (all'indirizzo indicato) si troverà un messaggio come il seguente, che riporta il **codice di verifica** da copiare ed incollare:

Codice di verifica dell'indirizzo di posta elettronica dell'account IC2 SERENA TREVISO Posta in arrivo x

msonlineservicesteam@microsoftonline.com

18:46 (0 minuti fa) ☆

a me ▾



9) Ritornare alla procedura di validazione della posta elettronica, **inserire il codice** precedentemente copiato e cliccare su “Verifica”:

Mantenere l'accesso all'account

Verificare l'indirizzo di posta elettronica per l'autenticazione qui di seguito. Non usare l'indirizzo di posta elettronica principale dell'ufficio o dell'istituto di istruzione.

Indirizzo di posta elettronica per l'autenticazione

raffaelladocente@gmail.com

Invia messaggio di posta elettronica all'utente

È stato inviato un messaggio di posta elettronica contenente un codice di verifica all'indirizzo di posta elettronica dell'utente.

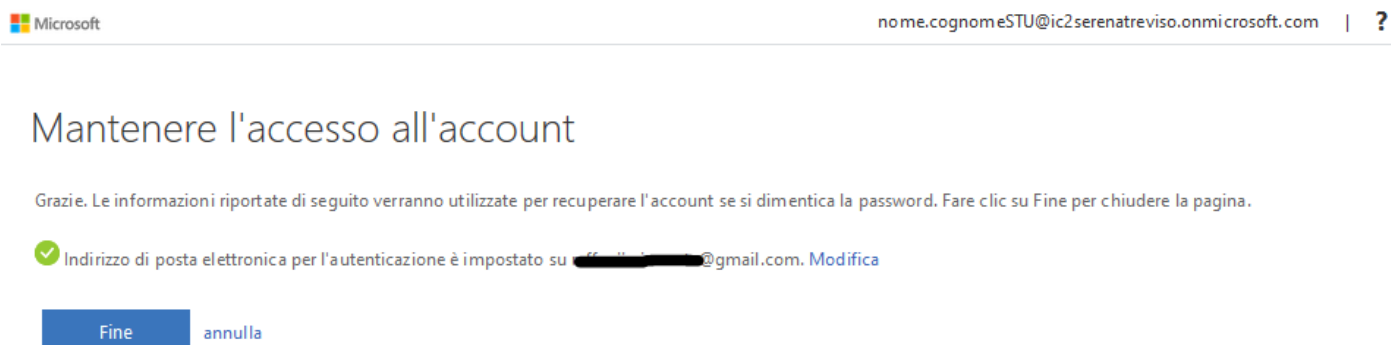
474245

Verifica

Riprova

Indietro

10) Se la procedura è andata a buon fine verrà visualizzato il seguente messaggio:



clickando su **“Fine”** si entrerà nell’Home page della Piattaforma:

